

RÉALISER SON STAGE DE MASTER SANTÉ PUBLIQUE

FICHE PRATIQUE

ÉTAPE 1 Définition et validation pédagogique du pré-projet de stage

- Je télécharge la **fiche PRÉ-PROJET** de stage
- Je co-construis le pré-projet de stage avec le tuteur de terrain (organisme d'accueil)
- Je présente la fiche PRÉ-PROJET complétée à mon tuteur Inspé et poursuis son élaboration lors des séminaires collectifs ou sur rendez-vous individuel
- Je sou mets la fiche PRÉ-PROJET finalisée à mon tuteur Inspé

Avant et pendant ces échanges, j'utilise le **GUIDE DES STAGES** à ma disposition



VALIDATION PÉDAGOGIQUE DU PROJET DE STAGE

ÉTAPE 2 Saisie de la convention, validation administrative et circuit de signatures

POUR LES CONTRATS PÉDAGOGIQUES,
je prends contact
avec mon gestionnaire
des stages :
Sabine LEFORT
04 73 31 73 00
sabine.lefort@uca.fr

Je saisis les informations relatives à mon stage et transmets mon dossier **dans ESUP STAGE**

Mon gestionnaire de stage vérifie la conformité réglementaire des informations saisies

NON

Les informations saisies sont correctes ?

OUI

J'apporte les corrections, informations complémentaires nécessaires

VALIDATION ET ÉDITION DE VOTRE CONVENTION DE STAGE

Mon gestionnaire de stage me transmet ma convention par mail

J'imprime ma convention en **3 exemplaires** que je signe moi-même puis que je fais signer : au responsable de l'organisme d'accueil + à mon tuteur de terrain

Je transmets les 3 exemplaires signés à mon gestionnaire de stage

Mon tuteur Inspé et le Directeur de l'Inspé signent les exemplaires de la convention

Je récupère, sur invitation de mon gestionnaire de stage, 1 exemplaire de la convention et le conserve précieusement.

DÉPART EN STAGE

ÉTAPE 3 Suivis du stage et évaluation

Je participe :

- aux temps de suivi proposés (collectifs, individuels),
- à l'évaluation conjointe de mon stage,
- aux modalités d'examen associées.

Je fais signer mon **attestation de fin de stage** et la conserve précieusement

Document à
transmettre pour les
stagiaires Formation
Continue
(fpro.inspe@uca.fr)